



# KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

## INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI LANGSA

Kampus Zawiyah Cot Kala, Jln. Meurandeh – Kota Langsa – Aceh  
Telepon (0641) 22619 – 23129; Faksimili (0641) 425139; Surel: [info@iainlangsa.ac.id](mailto:info@iainlangsa.ac.id);  
Website: [www.iainlangsa.ac.id](http://www.iainlangsa.ac.id)

### PENGUMUMAN

Nomor: B-1775/In.24/PP.00.09/06/2026

### TENTANG

### JADWAL DAN PERSYARATAN DAFTAR ULANG MAHASISWA BARU JALUR UM-PTKIN INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI LANGSA TAHUN 2026

Berdasarkan Pengumuman Hasil Seleksi Ujian Masuk Perguruan Tinggi Keagamaan Islam Negeri (UM-PTKIN) Tahun 2026 pada laman <https://pengumuman-um.ptkin.ac.id/>, bagi siswa yang dinyatakan lulus di IAIN Langsa **WAJIB** melakukan pendaftaran ulang secara *online* dengan rincian sebagai berikut:

#### A. JADWAL PENDAFTARAN ULANG

Pengisian Formulir dan Upload Berkas : **01 s.d. 17 Juli 2026**  
Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) \* : **20 Juli s.d. 07 Agustus 2026**

\* Tata cara generate Kode VA untuk Pembayaran UKT <https://bit.ly/iainlangsa2026>

#### B. KELENGKAPAN BERKAS

Sebelum mengakses laman pendaftaran ulang, calon mahasiswa baru dianjurkan untuk terlebih dahulu mempersiapkan *file* berkas pendaftaran ulang yang akan diunggah. Adapun berkas yang harus dipersiapkan calon mahasiswa sebagai berikut :

1. **Berkas Administrasi** (*untuk calon mahasiswa baru yang ingin mengikuti Seleksi UKT*)
  - a. File scan Kartu KIP/ KKS/ PKH/ KJP/ Surat Keterangan Terdaftar pada DTKS dari Dinas Sosial yang masih aktif (bila ada);
  - b. File scan Slip Gaji/ Surat Keterangan Keadaan Keluarga :
    - Bagi PNS, Karyawan BUMN/BUMD atau Pegawai Perusahaan Swasta cukup melampirkan Slip Gaji terakhir saja;
    - Bagi pekerjaan selain yang disebutkan di atas menggunakan Surat Keterangan Keadaan Keluarga <https://bit.ly/iainlangsa2026>
  - c. File scan Keadaan Rumah Calon Mahasiswa (tampak depan, samping kiri dan kanan, ruang tamu/keluarga, dapur dan MCK) <https://bit.ly/iainlangsa2026>
  - d. File scan rekening pembayaran listrik bulan terakhir.
2. **Berkas KIP Kuliah** (*untuk calon mahasiswa baru yang ingin mengikuti KIP Kuliah*)
  - a. File scan Kartu KIP/ KKS/ PKH/ KJP/ Surat Keterangan Terdaftar pada DTKS dari Dinas Sosial yang masih aktif;
  - b. File scan Surat Keterangan Lulus (SKL) Asli, atau Surat Keterangan Kelas XII;
  - c. File scan Surat Rekomendasi Kepala Sekolah/ Madrasah <https://bit.ly/iainlangsa2026>
  - d. File scan Surat Keterangan Prestasi <https://bit.ly/iainlangsa2026>
  - e. File scan Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua <https://bit.ly/iainlangsa2026>
  - f. Foto Keadaan Rumah Calon Mahasiswa;
  - g. Foto Pendaftar KIP Kuliah bersama Orang Tua/ Wali.
3. **Berkas Pendaftaran Ulang** (*untuk semua calon mahasiswa baru*)
  - a. File pasfoto berwarna terbaru;
  - b. File Kartu Pendaftaran SPAN-PTKIN 2026, atau screenshot bukti kelulusan;
  - c. File scan Surat Keterangan Lulus (SKL) Asli, atau Surat Keterangan Kelas XII;
  - d. File scan KTP atau Kartu Pelajar;
  - e. File scan Kartu Keluarga (KK) asli;
  - f. File scan Bukti Prestasi (jika ada)



### C. TAHAPAN PENDAFTARAN ULANG

1. Masing-masing berkas pada point B disimpan dalam bentuk *soft file* dengan format *file* **JPG, JPEG, atau PDF** dengan ukuran *file* **maksimal 2 MB**.
2. Adapun langkah-langkah pengisian data pendaftaran ulang sebagai berikut:
  - Membuka laman <https://pmb.iainlangsa.ac.id/login>
  - Masukkan **ID Pendaftar** dan **PIN**
    - *ID Pendaftar* adalah **Nomor Ujian**
    - *PIN* adalah **Tanggal Lahir** (format : tanggalbulantahun) contoh : 01012000
  - Klik **“Login”**
    - *Jika nomor pendaftaran valid maka akan muncul formulir isian pendaftaran ulang*
  - **Lengkapi Formulir** Pendaftaran Ulang yang terdiri dari :
    - *Biodata*
    - *Berkas Administrasi*
    - *Pengumpulan Data*
    - *KIP Kuliah*
    - *Hasil Seleksi, dan*
    - *Daftar Ulang.*
3. Pengisian formulir dilakukan secara berurut dari atas kebawah atau dari bagian 1 (Biodata), kemudian bagian 2 (Berkas Administrasi), dst. Bagian selanjutnya (yang dibawah) tidak akan terbuka jika bagian sebelumnya (yang diatas) belum ada tanda ceklis (√). Khusus bagian Daftar Ulang tidak ada tanda ceklis, cukup bisa terbuka saja.

### D. INFORMASI LAINNYA

1. Bagi calon mahasiswa yang terbukti melakukan pengisian data yang tidak benar akan diberikan sanksi dan digugurkan sebagai calon mahasiswa IAIN Langsa.
2. Setiap calon mahasiswa yang tidak melakukan pendaftaran ulang dan/atau tidak dapat memenuhi ketentuan pengumuman ini dinyatakan **mengundurkan diri** sebagai calon mahasiswa IAIN Langsa.
3. Setelah melakukan pendaftaran ulang, seluruh calon mahasiswa diharapkan secara rutin memantau laman <http://pmb.iainlangsa.ac.id/> dan @iainlangsa (Instagram) untuk mendapatkan informasi terbaru.
4. Untuk informasi lebih lanjut silahkan menghubungi nomor Whatsapp berikut (pada hari dan jam kerja):
  - 0852-3484-9834 (Munawwar Khalil)
  - 0852-6224-4732 (Ziaul Fahmi)
  - 0852-9699-5799 (Noffrizal Zaim)

Demikain disampaikan untuk dapat dimaklumi.

Langsa, 30 Juni 2026

a.n. Rektor  
Wakil Rektor Bidang Akademik  
Dan Pengembangan Kelembagaan,



**AMIRUDDIN**

